**ДОГОВОР**

**на выполнение проектных работ №**

Иркутская обл., Бодайбинский р-н, п. Мамакан "\_\_ " \_\_\_\_\_ 2016г.

 **Акционерное общество «Мамаканская ГЭС»** **(АО “МГЭС”),** именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице **Директора Гришака Дмитрия Витальевича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые **Стороны**, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
	1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика разработать Техническое задание на проектирование реконструкции Щита собственных нужд Мамаканской ГЭС с переносом Щита релейных защит отходящих линий, а Заказчик обязуется принять и оплатить результат работ на условиях, предусмотренных настоящим договором.
	2. Исполнитель выполняет работы собственными и привлеченными силами и средствами в соответствии с условиями договора.
	3. Исполнителю запрещается использование сведений, предоставленных ему Заказчиком, для любых других целей, кроме договорных. Заказчик со своей стороны обязуется сохранять полную конфиденциальность о мерах и способах реализации Исполнителем договорных обязательств.
	4. Подрядчик подтверждает, что все необходимые документы и информация, необходимые для выполнения работ, переданы ему Заказчиком на момент подписания настоящего договора в полном объеме.
2. **Стоимость работ по договору**
	1. Стоимость работ по настоящему договору составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубль \_\_ копеек без НДС, НДС (18%) **\_\_\_\_\_\_\_** руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копейка, с учетом НДС **\_\_\_\_\_\_**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в т.ч. НДС – 18% - и определяется расчетом договорной цены (Приложение № 2) и протоколом согласования договорной цены (Приложение № 3).
	2. Оплата по договору производиться Заказчиком в течении 5 (пяти) дней на основании выставленного в адрес Заказчика счета на оплату, после выполнения работ и подписания акта приема-передачи выполненных работ (Приложение №4) в размере **100 %** от стоимости работ, что составляет : **\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек в т.ч. НДС – 18% - **\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копейка
	3. Стоимость работ по договору остаётся неизменной за исключением случаев:

- изменения Заказчиком задания на проектирования;

- увеличения объемов работ.

При возникновении перечисленных случаев изменение стоимости работ по договору оформляется дополнительными соглашениями к договору.

2.4. В случае расторжения настоящего договора не по вине Исполнителя Заказчик обязан возместить все понесенные Исполнителем фактические затраты и оплатить фактически выполненные работы, а Исполнитель обязан по требованию Заказчика предоставлять отчет о выполненной части работ.

**3. Обязательства Исполнителя**

Для выполнения работ по настоящему договору Исполнитель в счет стоимости, предусмотренной п.2:

* 1. Выполнит своими силами и средствами все работы в сроки, предусмотренные в настоящем договоре и приложениях к нему, и сдаст Заказчику в объеме, предусмотренном настоящим договором.
	2. Предоставит Заказчику проектную и рабочую документацию в 2-х экземплярах, акт приема-передачи выполненных работ (Приложение № 4), счет-фактуру, счет на оплату. Вышеперечисленные документы Заказчик в сканированном виде предварительно направляет на электронную почту представителя Исполнителя PodynoginNV@polyus.com далее оригиналы документов направляет по адресу: Иркутская область, г. Бодайбо, пер. Почтовый 1А.
	3. Исполнитель по требованию Заказчика уплачивает штраф в размере 10 (Десять) % от цены договора за ненадлежащее оформление или несвоевременное предоставление счетов-фактур и/или других первичных документов.
	4. Исполнитель обязуется возместить реальный ущерб, понесенный Заказчиком, в случаях:

- предоставления первичных документов, оформленных с нарушением законодательства, в том числе норм статьи 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- предоставления счетов-фактур, оформленных с нарушением законодательства, в том числе п. 3 статьи 168, п.п. 5, 5.1, 5.2 и 6 статьи 169 НК РФ, Постановления Правительства РФ от 26.12.11 г. № 1137 "О формах и правилах заполнения (ведения) документов, применяемых при расчетах по налогу на добавленную стоимость";

 - указания в вышеперечисленных первичных документах неверной суммы НДС.

Под реальным ущербом в данном пункте понимается, в том числе, дополнительно взысканные налоги, сборы, штрафы, пени, суммы невозмещенных налогов и иных аналогичных доначислений, осуществленных налоговыми органами в связи с вышеизложенными нарушениями в счетах-фактурах, первичных и иных документах. Основанием для возмещения реального ущерба является обращение Заказчика о таком возмещении с приложением решения (ий) налоговых органов и/или судов, которыми подтверждается сумма реального ущерба.

* 1. В случае предъявления налоговыми органами претензий по дефектам в оформлении документов, описанным выше, Исполнитель по запросу Заказчика обязуется внести необходимые изменения/исправления в акты приема-передачи выполненных работ, счета-фактуры, соответствующие требованиям законодательства Российской Федерации. В случае невнесения таких изменений до вынесения налоговым органом решения о доначислении Исполнитель обязан возместить реальный ущерб, возникший в результате дефектов в оформлении первичной документации.
	2. Предоставляет Заказчику проектную документацию в 4-х экземплярах, в сроки, предусмотренные п. 5.1. настоящего договора.
	3. Гарантирует выполнение проектных работ в соответствии с требованиями действующих на территории РФ нормативных документов.
	4. Собственными силами устраняет замечания, полученные по проекту инспектирующими организациями.
1. **Обязательства Заказчика**

Для выполнения настоящего договора, Заказчик обязан:

* 1. Выполнить свои обязательства перед Исполнителем в срок и в полном объеме, как это предусмотрено условиями настоящего договора.
	2. Использовать проектную документацию, разработанную по договору только на цели, предусмотренные договором.
	3. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других пунктах настоящего договора.
1. **Сроки выполнения работ**

5.1 Срок выполнения работ определяется графиком выполнения работ (Приложение №1) с момента подписания договора.

* 1. Если в процессе выполнения работ возникнет необходимость внести изменения в план работ, которые могут повлиять на их продолжительность и стоимость, то такие изменения должны производиться по согласованию сторон в письменной форме.
	2. При изменении законодательных и нормативных актов, ухудшающих положение сторон по сравнению с их состоянием на период заключения настоящего договора, что может привести к дополнительным затратам времени и денежных средств, согласованные сроки будут отодвинуты соразмерно этому времени. Стоимость работ, в этом случае, Исполнитель уточняет составлением дополнительной сметы расходов и согласовывает ее с Заказчиком.
1. **Платежи и расчеты**
	1. Основанием для оплаты произведенных работ является оформленные в установленном порядке Акт приема-передачи выполненных работ, счёт и счет - фактура.
	2. Оплата производится с момента подписания Заказчиком акта приема-передачи выполненных работ, не позже 5 дней.
	3. Заказчик производит оплату перечислением на расчетный счет или в иной форме, согласованной сторонами.
2. **Порядок сдачи и приемки работ**
	1. Приемка выполненных по настоящему договору работ оформляется актом приема-передачи выполненных работ, который подписывается со стороны Исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_, а со стороны Заказчика - его Директором или другим представителем, имеющим соответствующие полномочия.
	2. Заказчик в течение 5 дней со дня получения акта приема-передачи выполненных работ обязан направить Исполнителю подписанный акт или мотивированный отказ от приемки работ, если в указанный срок, оформленный Исполнителем, акт приема-передачи выполненных работ или мотивированный отказ Заказчика от приемки работ не поступят, то работа считается принятой.
	3. В случае мотивированного отказа Заказчика сторонами составляется акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.
	4. Если при приемке результата работы будет установлено несоответствие показателей выполненной работы требованиям, предусмотренным в п.3 настоящего договора, Исполнитель обязан за свой счет в согласованный сторонами срок довести результаты работы до уровня установленных требований. Если Исполнитель в этот срок не проведет необходимую доработку, Заказчик вправе отказаться от продолжения работ, устранить недостатки выполненных работ своими силами и потребовать от Исполнителя возмещения свои затрат.
3. **Расторжение договора**
	1. Заказчик вправе потребовать расторжения договора в следующих случаях:

- задержка Исполнителем проектирования по его вине, когда срок окончания работ, установленный в договоре, увеличивается более чем на один месяц;

- нарушение Исполнителем условий договора, ведущих к снижению качества выполняемых работ, предусмотренных нормами;

- аннулирование Свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства на проектные работы, другие акты, налагаемые государственными органами в рамках действующего законодательства, лишающие Исполнителя права на выполнение работ.

* 1. Исполнитель вправе потребовать расторжения договора следующих случаях:

- при невыполнении Заказчиком оговоренных в настоящем договоре обязанностей;

- утрата Заказчиком дальнейшей возможности финансирования работы.

* 1. При расторжении договора по совместному решению Заказчика и Исполнителя незавершенные проектные работы передаются Заказчику, который оплачивает Исполнителю стоимость выполненных работ в объеме, определяемом ими совместно.
	2. Сторона, решившая расторгнуть договор, согласно положениям настоящего пункта, направляет письменное уведомление другой стороне. Договор расторгается в установленном порядке.
	3. При расторжении договора виновная сторона возмещает другой стороне понесенные ею убытки, но не более стоимости договора.
1. **Имущественная ответственность сторон**
	1. За нарушение Сторонами своих обязательств (сроков передачи необходимой документации, сроков оплаты), виновная сторона уплачивает пени в размере 0,1% от полной стоимости работ за каждый день до фактического исполнения обязательств.
	2. Уплата пени за просрочку или иное ненадлежащее исполнение обязательств по договору, а также возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает стороны от исполнения этих обязательств.
2. **Форс-мажор**

10.1. В случае наступления обстоятельств форс-мажора (пожар, наводнение, землетрясение, забастовка, военные действия, эпидемия, т.д.) сроки выполнения работ, предусмотренные в настоящем договоре, отодвигаются соразмерно времени действия обстоятельств.

Исполнитель обязан немедленно известить заказчика о начале и об окончании действия обстоятельств форс-мажора. Это сообщение должно быть подтверждено соответствующими компетентными органами.

* 1. Если вследствие обстоятельств форс-мажора просрочка составит более 3 месяцев, Заказчик вправе отказаться от исполнения договора или его части.
1. **Особые условия**
	1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного выполнения сторонами своих обязательств.
	2. После подписания настоящего договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, переговоры между сторонами, относящиеся к данному договору, теряют силу, если они противоречат настоящему договору.
	3. Исполнитель не имеет права продать или передать проектную документацию или ее отдельную часть никакой третьей стороне без письменного разрешения Заказчика.
	4. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны сторонами.
	5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, применяются нормы законодательства Российской Федерации.
	6. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, обладающих одинаковой

 юридической силой, по одному экземпляру для каждой из сторон.

* 1. Все указанные в договоре приложения являются его неотъемлемой частью:

.

- Приложение № 1 - График выполнения работ.

- Приложение № 2 - Расчет договорной цены.

- Приложение № 3 - Протокол согласования договорной цены.

- Приложение № 4 - Форма акта приема-передачи выполненных работ.

- Приложение № 5 - Соглашение о конфиденциальности.

**12. Юридические адреса и реквизиты сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:****АО «МГЭС»** Почтовый адрес: 666911, Российская Федерация, Иркутская область, Бодайбинский район, поселок Мамакан, улица Красноармейская, 15.ИНН 3802010707 КПП 380201001ОГРН 1063802001340 ОКПО 94209918Р/сч №40702810918300100386 Байкальского банка СБ РФ г. Иркутска.К/сч №30101810900000000607  БИК 042520607Тел. 8 (39561) 76-087 Факс 8 (39561) 74-616E-mail: mges@polyusgold.comДиректор АО «МГЭС»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В. Гришак м.п. |  | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .м.п. |

Приложение № 1

 к Договору №

от 2016 г.

**График выполнения работ.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела проектных работ** | **Сроки начала работ** | **Сроки окончания работ** |
|  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** ДиректорАО «МГЭС»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В. Гришакм.п. |  | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п. |

Приложение № 2

 к Договору №

от 2016 г.

**Расчет договорной цены.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела проектных работ** | **Сумма руб. с НДС** |
|  |  |  |
| 1 |  |  |
|  |  |  |

**Общая стоимость выполнения проектных работ – \_\_\_\_\_\_\_руб., в том числе НДС.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** ДиректорАО «МГЭС»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В. Гришакм.п. |  | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п. |
|  |  |  |

Приложение № 3

 к Договору №

от 2016 г.

**ПРОТОКОЛ**

**СОГЛАСОВАНИЯ ДОГОВОРНОЙ ЦЕНЫ**

Мы, нижеподписавшиеся,

 от лица **Заказчика** Директора АО «МГЭС» **Гришака Дмитрия Витальевича,** действующий на основании Устава,и

 от лица **Исполнителя** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_,

удостоверяем, что сторонами достигнуто соглашение о величине договорной цены на разработку Технического задания на проектирование реконструкции Щита собственных нужд Мамаканской ГЭС с переносом Щита релейных защит отходящих линий на объекте Заказчика по адресу: Иркутская область, Бодайбинский район, п. Мамакан, ул. Гидростроителей, 5.

Общая цена настоящего Договора определена Сторонами в размере **\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей\_\_\_ коп. рублей, в т.ч. НДС – 18% - **\_\_\_\_\_\_** руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копейка.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**Директор АО «МГЭС»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В. Гришакм.п. |  | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п. |

Приложение № 4

 к Договору № \_\_\_\_\_

от 2016 г.

**Форма Акта приема-передачи проектной документации.**

**Акт приема-передачи выполненных работ**

п. Мамакан «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г.

**Акционерное общество «Мамаканская ГЭС»** (АО «МГЭС»), именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице Директора АО «МГЭС» **Гришака Дмитрия Витальевича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем.

1. Подрядчик выполнил, а Заказчик принял работы по разработке Технического задания на проектирование Щита собственных нужд Мамаканской ГЭС с переносом щита релейных защит отходящих линий в соответствии с Договором №

2. Стоимость работ составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_)** рублей,в том числе НДС – 18% - \_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копейка.

3. Указанная работа выполнена надлежащим образом, в установленный срок и в соответствии с иными требованиями и заданиями Заказчика. Качество выполненных работ соответствует требованиям Заказчика. Претензий к качеству у Заказчика к Подрядчику не имеется.

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**Директор АО «МГЭС»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В. Гришакм.п. |  | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.м.п. |

 Приложение № 5

 к Договору №

от 2016 г.

**Соглашение о конфиденциальности**

п. Мамакан от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

**АО «МГЭС»**, именуемое в дальнейшем **Передающая сторона**, в лице Директора АО «МГЭС» **Гришака Дмитрия Витальевича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые как Стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1. Определения**

* 1. «Конфиденциальная информация» - сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления, составляющие коммерческую тайну, или другие сведения конфиденциального характера Передающей стороны и охраняемые в соответствии с применимым законодательством, а также нормативными актами и документами Передающей стороны по защите Конфиденциальной информации, а также любую иную информацию, обозначенную в качестве таковой или на которую имеется ссылка как на Конфиденциальную информацию.
	2. «Соглашение» - настоящее Соглашение о конфиденциальности между Сторонами, с учетом изменений и дополнений, вносимых Сторонами. Все ссылки в тексте Соглашения на статьи и пункты понимаются как ссылки на статьи и пункты настоящего Соглашения.

**2. Предмет соглашения**

* 1. На условиях Соглашения Передающая сторона вправе передавать Принимающей стороне Конфиденциальную информацию, а Принимающая сторона обязуется обеспечить защиту Конфиденциальной информации на уровне, разумно достаточным для Передающей стороны, но, в любом случае, не меньшем, чем любой из уровней защиты собственной Конфиденциальной информации Передающей стороны и Принимающей стороны.
	2. Соглашение распространяется на Конфиденциальную информацию, доступ к которой был или будет в течение срока действия Соглашения предоставлен Принимающей стороне Передающей стороной или которая иным образом станет известной Принимающей стороне в рамках отношений Сторон, в связи с заключением **Договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_ 2016 г.** Конфиденциальная информация может быть представлена Передающей стороной на любом носителе, а также может быть получена Принимающей стороной посредством инспектирования или наблюдения на предприятиях и в офисах Передающей стороны и/или третьих лиц, указанных Передающей стороной, в том числе может быть подготовлена Принимающей стороной в рамках отношений Сторон, указанных в пункте 2.2 Соглашения.

**3. Обязанности Сторон**

* 1. Конфиденциальная информация может быть передана только тем штатным работникам Принимающей стороны, доступ которых к Конфиденциальной информации необходим в рамках отношений Сторон, указанных в пункте 2.2, и только в той части, в которой это необходимо. При этом такие работники Принимающей стороны должны быть уведомлены о конфиденциальности такой информации.
	2. Обязанности Принимающей стороны:

**3.2.1.** Принимающая сторона не должна сообщать, передавать, каким-либо способом делать известной или давать свое разрешение на использование любым третьим лицам Конфиденциальной информации (включая, но не ограничиваясь аффилированными лицами, представителями, консультантами Принимающей стороны) без предварительного письменного согласия Передающей стороны. При этом Принимающая сторона должна обеспечить, чтобы такие третьи лица до получения доступа к Конфиденциальной информации приняли на себя письменные обязательства по неразглашению информации в объеме не меньшем, чем установлено в Соглашении. Принимающая сторона должна заблаговременно предоставить Передающей стороне заверенную копию соглашения о конфиденциальности, подписанного таким третьим лицом.

**3.2.2**. Конфиденциальная информация может быть предоставлена без согласия Передающей стороны по обоснованному требованию уполномоченных государственных органов, но только в той степени, насколько предоставление такой информации отвечает требованиям действующего законодательства, с письменным уведомлением таких государственных органов о конфиденциальности предоставляемой информации. Передающая сторона должна быть своевременно уведомлена о предоставлении такой Конфиденциальной информации в письменной форме с указанием объема и характера раскрытой информации, в том случае если такие действия не противоречат законодательству Российской Федерации.

**3.3.** При передаче информации, содержащей сведения конфиденциального характера, Стороны должны выполнять следующие требования:

**3.3.1.** Все носители информации должны иметь гриф «Конфиденциально» или «Коммерческая тайна» и подлежать обязательному учету на Передающей и Принимающей сторонах;

**3.3.2.** Передача носителей информации должна осуществляться сопроводительными письмами, курьерской службой сторон или заказными почтовыми сообщениями, в упаковке, препятствующей непреднамеренному ознакомлению с Конфиденциальной информацией неуполномоченных лиц;

**3.3.3.** Передача Конфиденциальной информации по незащищенным каналам связи, включая факсимильную связь, Интернет, и т.д. без использования средств защиты информации запрещается;

**3.3.4.** Применение средств защиты информации для передачи Конфиденциальной информации по незащищенным каналам связи должно быть письменно согласовано с Передающей стороной.

1. **Конфиденциальность**
	1. Конфиденциальная информация, полученная по Соглашению, не будет считаться конфиденциальной по Соглашению, и Принимающая сторона не будет иметь никаких обязательств в отношении данной информации, если она удовлетворяет одному из следующих условий:

**4.1.1.** Разрешена к разглашению письменным согласием Передающей стороны;

**4.1.2.** Была известна Принимающей стороне до подписания Соглашения, что может быть доказано посредством предоставления соответствующих материальных свидетельств;

**4.1.3.** На законном основании получена Принимающей стороной от третьих лиц, без нарушения условий Соглашения;

* 1. При утере или разглашении Конфиденциальной информации Стороны незамедлительно информируют друг друга, проводят консультации и организуют расследование.
	2. При проведении расследования фактов нарушения условий Соглашения Стороны по взаимному согласованию могут направлять друг к другу уполномоченных лиц – специалистов в области защиты информации. Оплата расходов, связанных с командированием таких специалистов, производится стороной, допустившей нарушение условий Соглашения.
1. **Ответственность**
	1. Принимающая сторона несет ответственность, за:
		1. умышленное разглашение или использование не по назначению Конфиденциальной Информации, полученной от Передающей стороны;
		2. умышленное разглашение или использование не по назначению Конфиденциальной Информации лицами, которые работают или работали на них по найму, а также третьими лицами, получившими доступ к Конфиденциальной информации в соответствии с разделом 3.
	2. В случае нарушения Принимающей стороной условий настоящего Соглашения, Принимающая сторона, по письменному требованию Передающей стороны, обязуется уплатить Передающей стороне штраф в размере 1 % от суммы **Договора № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.**
	3. Принимающая сторона несет ответственность за нарушение обязательств по сохранению конфиденциальности в соответствии с применимым правом и Соглашением и обязана возместить Передающей стороне убытки в части не покрытой штрафом (п.5.2. Соглашения).
	4. Вся Конфиденциальная информация, передаваемая Передающей стороной Принимающей стороне в какой-либо форме, либо ставшая известной Принимающей стороне иным образом, а также подготовленная Принимающей стороной в рамках отношений Сторон, указанных в пункте 2.2 Соглашения, остается исключительной собственностью Передающей стороны, и ничто из содержащегося в Соглашении, не может интерпретироваться в качестве предоставления Принимающей стороне или какой-либо третьей стороне любых прав на Конфиденциальную информацию или ее использование, за исключением предусмотренного Соглашением. Все данные на материальных носителях и любые их копии, относящиеся к Конфиденциальной информации, должны по окончании срока действия Соглашения в разумный срок возвращаться или уничтожаться Принимающей стороной, с письменным уведомлением Передающей стороны.
2. **Гарантии, срок действия Соглашения**
	1. Передающая сторона настоящим гарантирует, что она обладает всеми правами в отношении Конфиденциальной информации, включая право раскрывать её Принимающей стороне на условиях Соглашения и передача Конфиденциальной информации не повлечет нарушения прав третьих лиц.
	2. Если третье лицо возбудит иск или предпримет другое юридическое действие на предмет раскрытия какой-либо Конфиденциальной информации переданной Принимающей стороне или подготовленной Принимающей стороной в рамках отношений Сторон, указанных в пункте 2.2 Соглашения, то Принимающая сторона незамедлительно уведомит об этом Передающую сторону.
	3. Передающая сторона вправе потребовать от Принимающей стороны вернуть ей всю Конфиденциальную информацию или любую ее часть в любое время, направив Принимающей стороне уведомление в письменной форме. В течение пятнадцати календарных дней после получения такого уведомления Принимающая сторона обязана за свой счет вернуть все оригиналы носителей такой Конфиденциальной информации и уничтожить все копии такой Конфиденциальной информации и её воспроизведения в любой форме, находящиеся в распоряжении Принимающей стороны, а также в распоряжении лиц, которым Конфиденциальная информация была передана в соответствии с Соглашением.
	4. Настоящее Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами договора, в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения.
	5. Обязательства по сохранению конфиденциальности, предусмотренные Соглашением, сохраняют силу в течение 3 (трех) лет после истечения срока действия Соглашения. В том случае, если Конфиденциальная информация является секретом производства Передающей стороны, то настоящее Соглашение действует до тех пор, пока сохраняется конфиденциальность сведений, составляющих его содержание.
3. **Заключительные положения**
	1. Любые споры и разногласия между Сторонами, касающиеся Соглашения, которые не могут быть урегулированы ими путем консультаций и переговоров, должны быть переданы на рассмотрение Арбитражного суда г. Иркутска. К отношениям Сторон, не урегулированным Соглашением, применяется законодательство Российской Федерации.
	2. Соглашение представляет собой полное соглашение между Сторонами в отношении всех вопросов, затронутых в нем, и заменяет все предшествующие устные или письменные заявления и утверждения Сторон в отношении предмета Соглашения. Соглашение может быть изменено или дополнено только путем подписания дополнительного соглашения обеими Сторонами.
	3. Ни одна из Сторон не вправе передавать третьим лицам полностью или частично свои права и обязанности по Соглашению без предварительного письменного согласия другой Стороны.
	4. Недействительность или невозможность исполнения любого положения Соглашения не влияет на действительность или возможность исполнения как любых иных положений Соглашения, так и Соглашения в целом.
	5. Соглашение заключено на русском языке в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
	6. Все уведомления и сообщения, направляемые Сторонами друг другу в соответствии с Соглашением или в связи с ним, должны быть совершены в письменной форме и должны быть переданы заказным письмом, доставлены курьером или переданы уполномоченным представителем, с соблюдением п.3.3 Соглашения, по следующим адресам:

**Передающая сторона**: адрес: 666911, Российская Федерация, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Подстанция, факс +7(39561)74616: e-mail: mges@gin.ru.

**Принимающая сторона**:

Принимающая сторона письменно уведомит Передающую строну о перечне лиц Принимающей стороны, допущенных к обращению с Конфиденциальной информацией, а также об уполномоченных представителях, ответственных за контроль за соблюдением обязательств по Соглашению, не позднее трех дней со дня вступления в силу Соглашения. В Передающей стороне контроль за соблюдением Соглашения возлагается на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **Подписи Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** Директор АО «МГЭС»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В. Гришакм.п. |  | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п. |