

ПРОЕКТ ДОГОВОРА
текущего ремонта Административного здания
управления Мамаканской ГЭС

2014г.

Закрытое акционерное общество «Мамаканская ГЭС» (ЗАО «МГЭС»), именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК» в лице директора Ганина Александра Евгеньевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «ПОДРЯДЧИК», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. ЗАКАЗЧИК поручает, а ПОДРЯДЧИК обязуется в соответствии с техническим заданием на Текущий ремонт Административного здания управления Мамаканской ГЭС (Приложение №3) и Технических требований к Текущему ремонту (Приложение 5):
 - выполнить работы по проектированию и согласованию принципиальной однолинейной схемы электроснабжения Административного здания управления Мамаканской ГЭС;
 - произвести монтажные работы, согласно согласованной схемы электроснабжения;
 - выполнить работы по проектированию и согласованию схемы холодного и горячего водоснабжения Административного здания управления Мамаканской ГЭС;
 - произвести монтажные работы, согласно согласованной схемы холодного и горячего водоснабжения;
 - приобрести и поставить материалы и оборудование для Текущего ремонта Административного здания управления Мамаканской ГЭС;
 - произвести Текущий ремонт Административного здания управления Мамаканской ГЭС, согласно Технического задания.
- 1.2. ЗАКАЗЧИК обязуется принять результат Работ и оплатить их согласно условиям настоящего Договора. Условия Договора являются обязательными для исполнения Сторонами.
- 1.3. Место доставки Материалов и Оборудования для Текущего ремонта по настоящему Договору: 666911, Российская Федерация, Иркутская область, Бодайбинский район, ул. Красноармейская, д. 15, Мамаканская ГЭС (далее по тексту «Склад»).
- 1.4. Место выполнения Работ и оказания Услуг по Договору: 666911, Российская Федерация, Иркутская область, Бодайбинский район, ул. Красноармейская, д. 15, Мамаканская ГЭС, (далее по тексту «Объект»).

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОСТАВКИ ОБОРУДОВАНИЯ И ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ.

- 2.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
- 2.2. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.
- 2.3. Сроки поставки оборудования, выполнения работ и услуг по настоящему договору указываются в Графике поставки и выполнения работ (Приложение №3) к настоящему договору.

3. ЦЕНА, ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 3.1. Цена настоящего договора определяется Протоколом соглашения о договорной цене, (Приложение №1), а также на основании Сметной документации, и утверждена в Сводном сметном расчете (Приложение № 2), являющимся неотъемлемой частью настоящего договора, и составляет _____ (сумма прописью) руб. __ коп. с учетом НДС (18%) – _____ руб..

- 3.2. Оплата по настоящему договору производится ЗАКАЗЧИКОМ в соответствии с Графиком оплат выполненных работ (Приложение №4).
- 3.3. Оплата по настоящему Договору осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет ПОДРЯДЧИКА. Исполнением обязательства по оплате со стороны ЗАКАЗЧИКА считается дата списания денежных средств с расчетного счета ЗАКАЗЧИКА.
- 3.4. Все платежи по настоящему Договору осуществляются в рублях.

4. ПРИЕМКА МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО РЕМОНТА, МОНТАЖНЫХ И ПРИЕМО-СДАТОЧНЫХ РАБОТ.

- 4.1. ПОДРЯДЧИК обязан письменно уведомить ЗАКАЗЧИКА о готовности к проведению Текущего ремонта не позднее, чем за 10 рабочих дней до даты проведения Текущего ремонта.
- 4.2. Местом приемки Оборудования и выполнения работ и услуг, связанных с текущим ремонтом Административного здания управления Мамаканской ГЭС: 666911, Российская Федерация, Иркутская область, Бодайбинский район, ул. Красноармейская, д. 15, Мамаканская ГЭС, если иное не оговорено Сторонами в дополнительном соглашении к настоящему Договору.
- 4.3. В случае выявления несоответствия качества Оборудования и используемых материалов для проведения Текущего ремонта, и выполненных работ и услуг, связанных с текущим ремонтом Административного здания управления Мамаканской ГЭС условиям настоящего Договора ЗАКАЗЧИК незамедлительно уведомляет ПОДРЯДЧИКА, составляет акт устранения недостатков. ПОДРЯДЧИК обязан в течение 10 дней с момента получения указанного акта, устранить выявленные недостатки за свой счет.
- 4.4. Датой поставки Оборудования и Материалов для проведения Текущего ремонта считается дата подписания ЗАКАЗЧИКОМ накладной по форме ТОРГ-12.
- 4.5. Работы и услуги, связанные с текущим ремонтом Административного здания управления Мамаканской ГЭС считаются выполненными (законченными) (Право собственности на Оборудование переходит к ЗАКАЗЧИКУ) с момента подписания ЗАКАЗЧИКОМ накладной по форме ТОРГ-12.
- 4.6. Приемка выполненных работ и услуг, связанных с текущим ремонтом Административного здания управления Мамаканской ГЭС и комплектности Оборудования осуществляется ЗАКАЗЧИКОМ в момент приемки Текущего ремонта и Оборудования от ПОДРЯДЧИКА. Приемка выполненных работ и услуг, связанных с текущим ремонтом Административного здания управления Мамаканской ГЭС и Оборудования по качеству осуществляется ЗАКАЗЧИКОМ в момент проведения приемо-сдаточных работ.
- 4.7. В случае, когда Оборудование поставлено или выполненные работы и услуги, связанные с текущим ремонтом Административного здания управления Мамаканской ГЭС произведены с недостатками, которые делают его непригодным для обычного использования, ЗАКАЗЧИК вправе в течение 30 дней потребовать от ПОДРЯДЧИКА:
 - замены соответствующей части Оборудования, в согласованные Сторонами сроки;
 - устранения выявленных недостатков при выполнении работ и услуг, связанных с текущим ремонтом Административного здания управления Мамаканской ГЭС за счет средств ПОДРЯДЧИКА;
 - соразмерного уменьшения установленной цены на часть Оборудования с недостатками или стоимости выполненных работ и услуг, связанных с Текущим ремонтом Административного здания управления Мамаканской ГЭС.
- 4.9. По завершении (выполнении) всех видов работ и услуг, связанных с Текущим ремонтом Административного здания управления Мамаканской ГЭС ПОДРЯДЧИК предоставляет ЗАКАЗЧИКУ Протокол и два экземпляра Акта выполненных работ, который в течение 5 календарных дней подписывается ЗАКАЗЧИКОМ.

- 4.10. Датой выполнения работ и услуг, связанных с Текущим ремонтом Административного здания управления Мамаканской ГЭС считается дата подписания ЗАКАЗЧИКОМ Акта выполненных работ.

5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 5.1. ЗАКАЗЧИК обязуется своевременно выполнять пункты договора, относящиеся к его компетенции.
- 5.2. Все изменения договора должны быть согласованы обеими сторонами в письменном виде.
- 5.3. Изменения, вносимые по инициативе ЗАКАЗЧИКА, производятся по дополнительному соглашению к настоящему договору.
- 5.4. ЗАКАЗЧИК за счет своих средств и своими силами создает для специалиста ПОДРЯДЧИКА следующие условия:
- 5.4.1. Предоставляет право доступа в Административное здание управления Мамаканской ГЭС;
- 5.4.2. Проводит для специалиста ПОДРЯДЧИКА инструктажи по технике безопасности, радиационной и противопожарной безопасности, а также знакомит специалиста ПОДРЯДЧИКА с правилами внутреннего трудового распорядка, действующего на Объекте;
- 5.5. При невыполнении ЗАКАЗЧИКОМ условий по п. 5.5 Договора ПОДРЯДЧИКОМ составляется акт, где указываются причины, по которым специалист ПОДРЯДЧИКА имеет право не приступать к выполнению работ или приостановить их выполнение.
- 5.6. Специалист ПОДРЯДЧИКА выполняет правила внутреннего распорядка, установленные на Объекте, однако продолжительность выполнения работ специалистом ПОДРЯДЧИКА не может превышать нормальную продолжительность рабочего времени, установленную трудовым законодательством Российской Федерации. Выполнение работ за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, установленной в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, а также выполнение работ в выходные дни проводится ПОДРЯДЧИКОМ по письменной просьбе ЗАКАЗЧИКА на основании дополнительного соглашения сторон. В этом случае ЗАКАЗЧИК оплачивает работы ПОДРЯДЧИКА сверх суммы Договора по дополнительному соглашению.
- 5.7. На время выполнения работ по Договору страхование жизни и здоровья специалистов ПОДРЯДЧИКА, а также предоставление медицинских страховок специалистам ПОДРЯДЧИКА осуществляется ПОДРЯДЧИКОМ.
- 5.8. Все иные расходы, связанные с выполнением работ, прямо не возложенные на ПОДРЯДЧИКА, считаются входящими в цену Договора, и не подлежат возмещению ЗАКАЗЧИКОМ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 6.2. В случае нарушения срока выполнения работ (услуг) по вине ПОДРЯДЧИКА ЗАКАЗЧИК имеет право потребовать от ПОДРЯДЧИКА уплату неустойки (пени) в размере 0,05% от цены Договора за каждый день просрочки, но не более 5% от цены Договора с учетом всех дополнительных соглашений, действующих на момент предъявления указанного требования.
- 6.3. В случае задержки платежей по вине ЗАКАЗЧИКА, ПОДРЯДЧИК имеет право потребовать от ЗАКАЗЧИКА уплату неустойки (пени) в размере 0,05% от стоимости задержанных платежей за каждый день просрочки, но не более 5% от цены Договора с учетом всех дополнительных соглашений, действующих на момент предъявления указанного требования.

- 6.4. Оплата штрафа не освобождает сторону от выполнения своих обязательств.
- 6.5. В случае нарушения ЗАКАЗЧИКОМ срока перечисления предварительного платежа сроки поставки и выполнения работ автоматически смещаются на время общей задержки, о чем ПОДРЯДЧИК письменно уведомляет ЗАКАЗЧИКА.
- 6.6. Общий размер всех штрафов и компенсаций, уплачиваемых по настоящему договору, не должен превышать 5% общей суммы настоящего Договора.

7. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА И КОМПЛЕКТНОСТЬ

- 7.1. ПОДРЯДЧИК несет гарантийные обязательства перед ЗАКАЗЧИКОМ по Оборудованию, Материалам, поставленным по настоящему Договору, выполненным работам и услугам, связанных с текущим ремонтом Административного здания управления Мамаканской ГЭС в том числе послепусковые гарантийные обязательства, не менее 36 (тридцать шесть) месяцев со дня окончания Текущего ремонта, но не более 42 (сорока двух) месяцев со дня его поставки.
- 7.2. Если в течение гарантийного срока, указанного в п. 7.1. настоящего Договора, выявятся дефекты Оборудования, Материалов, поставленным по настоящему Договору, выполненным работам и услугам, связанных с текущим ремонтом Административного здания управления Мамаканской ГЭС (по вине ПОДРЯДЧИКА), то ПОДРЯДЧИК по требованию ЗАКАЗЧИКА в срок до 20 (Двадцати) рабочих дней, в зависимости от сложности дефекта Оборудования и/или произведенных работ по пуско-наладке без какой-либо дополнительной оплаты со стороны ЗАКАЗЧИКА устранит обнаруженные дефекты путем ремонта или замены по своему усмотрению.
- 7.3. Срок гарантии в отношении отремонтированного Оборудования, произведенных работ увеличивается на срок нахождения Оборудования в ремонте, производства работ.
- 7.4. На Оборудование и работы, предоставленные ЗАКАЗЧИКУ на замену в порядке п. 7.2. настоящего Договора, устанавливается гарантийный срок, равный не истекшей части гарантийного срока на замененное Оборудование и работы.
- 7.5. В случае, если неисправность или дефекты Оборудования или Здания возникли вследствие несоблюдения ЗАКАЗЧИКОМ инструкций по эксплуатации, либо при неправильном обслуживании Оборудования или Здания, либо при постороннем не корректном вмешательстве в работу Оборудования или эксплуатацию Здания, либо вследствие внесения изменений, не предусмотренных заводом-изготовителем, а также, если неисправности или дефекты Оборудования устранимы регулировкой, данные неисправности или дефекты не считаются неисправностями или дефектами, возникшими в течение гарантийного срока.
- 7.6. ПОДРЯДЧИК оставляет за собой право проверки выполнения условий эксплуатации в период гарантийного обслуживания перед его предоставлением и право отказа в обслуживании Оборудования или Здания, если Оборудование или Здание, имеет внешние повреждения, подверглось изменениям или повреждено до состояния, когда ремонт невозможен.
- 7.7. Гарантийный срок на выполненные Работы составляет 36 (тридцать шесть) месяцев с даты подписания уполномоченными представителями Сторон Акта приемки выполненных Работ и действует в случае если он составляет не менее срока, установленного действующим законодательством. В случае если законодательством установлен более длительный гарантийный срок, то гарантийные обязательства распространяются на срок, установленный законодательством.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

- 8.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой

силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор). К таким событиям чрезвычайного характера относятся: наводнение, пожар, землетрясение, оседание почвы и другие стихийные бедствия; война или военные действия, эмбарго, блокады, действия властей, препятствующие исполнению настоящего договора. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на исполнение обязательства в срок, установленный в настоящем Договоре, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства.

- 8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств в связи с наступлением вышеуказанных обстоятельств, обязана в срок не позднее 5 (Пяти) календарных дней с даты их наступления или прекращения в письменной форме уведомить другую сторону о предполагаемом сроке действия или прекращения вышеуказанных обстоятельств. Не уведомление (несвоевременное уведомление) о наступлении или прекращении форс-мажорных обстоятельств лишает стороны права ссылаться на них в дальнейшем. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть подтверждены соответствующим документом Торгово-промышленной палаты Российской Федерации.
- 8.3. В случае если обстоятельства непреодолимой силы непрерывно действуют в течение 3 (трех) месяцев с момента возникновения, любая из сторон вправе расторгнуть настоящий Договор, и стороны не будут нести ответственности за неисполненную часть своих обязательств. Сторона, инициирующая расторжение настоящего Договора, обязана направить другой стороне соответствующее письменное уведомление, при этом настоящий Договор будет считаться расторгнутым с даты, указанной в таком уведомлении.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 9.1. Под конфиденциальной понимается любая информация технического, коммерческого, финансового характера прямо или косвенно относящаяся к взаимоотношениям ЗАКАЗЧИКА и ПОДРЯДЧИКА, не опубликованная в открытой печати или иным образом не переданная для свободного доступа, и ставшая известной сторонам в ходе выполнения настоящего Договора или предварительных переговоров о его заключении.
- 9.2. Стороны обязуются не разглашать третьим лицам конфиденциальную информацию и не использовать её любым другим образом, кроме как для выполнения задач по настоящему Договору. Стороны обязуются предпринять все необходимые меры для предотвращения разглашения конфиденциальной информации его сотрудниками, в том числе и после их увольнения.
- 9.3. Предпринятые каждой стороной меры по предотвращению разглашения конфиденциальной информации должны быть не меньшими, чем меры, предпринимаемые другой стороной по предотвращению разглашения собственной информации, считаемой ею конфиденциальной.

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И АРБИТРАЖ

- 10.1. Все споры и разногласия, связанные с заключением, исполнением, изменением, расторжением настоящего Договора и исполнением обязательств по нему, подлежат урегулированию посредством переговоров Сторон.
- 10.2. Все претензии, связанные с исполнением, изменением, расторжением настоящего Договора и с исполнением обязательств по нему подлежат рассмотрению сторонами в 10 (десятидневный) срок с момента получения претензии одной из Сторон.

10.3. В случае, если Стороны не придут к согласию, споры подлежат разрешению в Арбитражном суде Иркутской области в соответствии с действующим законодательством РФ с соблюдением досудебного претензионного порядка урегулирования спора.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 11.1. Дополнения и изменения настоящего Договора должны согласовываться между сторонами и оформляться в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору, подписываемого уполномоченными представителями сторон.
- 11.2. Любой документ, направляемый в соответствии с настоящим Договором, должен быть составлен в письменной форме и подписан лицом, уполномоченным действовать от имени направляющей его Стороны. Такой документ может быть вручен лично, отправлен по почте заказным письмом или передан по факсимильной связи по почтовому адресу или номеру факсимильного аппарата, указанным в разделе 13 настоящего Договора.
- 11.3. Документ будет считаться полученным:
- в случае вручения лично или отправления по почте заказным письмом - в дату и время фактического вручения;
 - в случае передачи по факсимильной или электронной связи - в дату и время отправления, подтвержденного протоколом передачи, распечатанным факсимильным аппаратом отправителя или уведомлением по электронной почте. В случае, если передача по факсимильной связи осуществляется вне обычных рабочих часов, документ будет считаться полученным в 10.00 следующего рабочего дня.
- 11.4. ПОДРЯДЧИК не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без предварительного письменного согласия ЗАКАЗЧИКА.
- 11.5. Дополнительные соглашения, спецификации или иные двусторонние документы, действующие в рамках данного договора и заключенные посредством факсимильной связи, признаются равными по юридической силе экземплярам с оригинальной подписью и печатью до замены их на оригиналы, вступают в силу с момента подписания и обмена документами по факсу и действуют до полного фактического исполнения обязательств, принятых на себя сторонами.
- 11.6. Все Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.
- 11.7. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

12. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

Приложение 1.

Протокол согласования договорной цены

Приложение 2.

Сводный сметный расчет

Приложение 3.

График поставки и выполнения работ

Приложение 4

Спецификация поставляемого оборудования, работ и услуг

Приложение 5

График платежей

Приложение 6

Технические требования

Приложение 7

Перечень допусков, разрешений и лицензий Подрядчика

13. МЕСТА НАХОЖДЕНИЯ, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

Закрытое акционерное общество «Мамаканская ГЭС» (ЗАО «МГЭС»)

Юридический адрес: 666911, Российская Федерация, Иркутская область, Бодайбинский район, п. Мамакан, ул. Красноармейская, д. 15

Фактический (почтовый) адрес: 666911, Российская Федерация, Иркутская область, Бодайбинский район, п. Мамакан, ул. Красноармейская, д. 15, факс +7(39561)74616; e-mail: mges@gin.ru

ИНН 3802010707, КПП 380201001, ОГРН 1063802001340, р/с 40702810918300100386
Иркутское отделение 8586 Байкальский банк ОАО «Сбербанк России» г. Иркутск.

Подрядчик:

Обо всех изменениях данных, указанных в настоящем разделе, Стороны обязаны информировать друг друга письменно в трехдневный срок от даты изменения.

ПОДПИСИ И ПЕЧАТИ СТОРОН

Заказчик:

Директор
ЗАО «МГЭС»

Подрядчик:

_____ / А.Е. Ганин /

_____ / _____ /