**ДОГОВОР №**

г. Бодайбо «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

**Акционерное общество «Мамаканская ГЭС» (АО «МГЭС»)**, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице директора **Гришака Дмитрия Витальевича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «**Стороны**», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
	1. Подрядчик по заданию Заказчика на условиях настоящего Договора в соответствии с:

- Правилами технической эксплуатации электрических станций и сетей РФ (утв. Приказом Минэнерго то 19.06.2003г. №229);

- Правилами организации технического обслуживания и ремонта оборудования, зданий и сооружений электростанций и сетей (СО 34.04.181-2003, утв. ОАО РАО «ЕЭС России» от 25.12.2003г.)

- Гидроэлектростанции. Продление срока службы основного оборудования в процессе эксплуатации. Нормы и требования (СТО 70238424.27.140.039-2009, утв. [Приказом НП "ИНВЭЛ" от 04.12.2009 г. N 88](http://docs.cntd.ru/document/902354026).);

- Гидроэлектростанции. Ремонт и техническое обслуживание оборудования, зданий и сооружений. Организация производственных процессов. Нормы и требования. (СТО 70238424.27.140.031-2010, утв. [Приказом НП "ИНВЭЛ" от 04.10.2010 N 72](http://docs.cntd.ru/document/902353961))

- Гидроэлектростанции. Методики оценки технического состояния основного оборудования (СТО 70238424.27.140.001-2011, утв. Приказом НП «ИНВЭЛ» от 01.04.2011 № [25](https://docplan.ru/Data2/1/4293804/4293804201.htm));

- Гидрогенераторы. Организация эксплуатации и технического обслуживания. Нормы и требования(СТО 17330282.27.140.006-2008, утв. Приказом ОАО РАО «ЕЭС России» от 15.05.2008 № 250);

**-** Гидротурбинные установки. Организация эксплуатации и технического обслуживания. Нормы и требования (СТО 17330282.27.140.005-2008, утв. ОАО РАО "ЕЭС России" 15.05.2008);

# - Системы питания собственных нужд ГЭС. Организация эксплуатации и технического обслуживания. Нормы и требования (СТО 17330282.27.140.008-2008, утв. Приказом ОАО РАО "ЕЭС России" от 30.06.2008 N 304);

- Методика оценки технического состояния основного технологического оборудования, линий электропередачи, электрических станций и электрических сетей (утв. Приказом Минэнерго от 26.07.2017 №\_676);

- Гидротехнические сооружения ГЭС и ГАЭС. Организация эксплуатации и технического обслуживания. Нормы и требования (СТО 17330282.27.140.003-2008, утв. ОАО РАО "ЕЭС России" 13.03.2008);

- Гидротурбины. Общие технические условия на капитальный ремонт. Нормы и требования (СТО РусГидро 02.03.70-2011, утв. Приказом ОАО «РусГидро» от 29.08.2011 № 927)

- Эксплуатация ГЭС. Порядок определения стоимости работ по техперевооружению, реконструкции, ремонту и техническому обслуживанию. Методические указания (СТО РусГидро 04.01.74-2011, утв. ОАО "РусГидро" от 27.12.2011 Приказом №1377);

- Гидроэлектростанции. Мониторинг технического состояния основного оборудования. Нормы и требования (СТО РусГидро 02.01.059-2011, утв. [Приказом НП "ИНВЭЛ" от 04.10.2010 N 72](https://library.fsetan.ru/doc/sto-7023842427140023-2010-gidroelektrostantsii-monitoring-tehnicheskogo-sostoyaniya-osnovnogo-oborudovaniya-normyi-i-trebovaniya/#mark_82)).

обязуется выполнить на объекте Заказчика работы по производству капитального ремонта гидроагрегата №3 Мамаканской ГЭС (далее соответственно – **«Объект»**, «**Работы**»), в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1) и Локально-сметным расчетом (Приложение №2)

* 1. Подрядчик выполняет Работы своим иждивением, в том числе осуществляет поставку всех необходимых материалов и несет ответственность за невозможность использования таких материалов, обеспечивает транспортировку, складирование и хранение материалов, деталей, конструкций и изделий, соответствующих требованиям стандартов и технических условий..
	2. Подрядчик гарантирует надлежащее качество используемых материалов и оборудования, соответствие их государственным стандартам и техническим условиям, наличие на них соответствующих сертификатов, технических паспортов и других документов, удостоверяющих их качество. Копии этих сертификатов, технических паспортов и иных документов должны быть предоставлены Заказчику до начала производства Работ, выполняемых с использованием указанных материалов, механизмов и оборудования, а также в оригиналах или надлежащим образом заверенных копиях – в составе исполнительной документации. Подрядчик обязуется письменно согласовать с Заказчиком используемые материалы и оборудование до начала производства Работ в случае, если они не соответствуют технической документации и локально-сметному расчету (Приложение №2).
	3. Подрядчик несет риск случайной гибели, повреждения и/или утраты материалов, оборудования или иного используемого для исполнения настоящего Договора имущества и Объекта и/или его частей до момента окончательной приемки результатов Работ.
	4. Подрядчик может привлечь по согласованию с Заказчиком субподрядные организации, обладающие необходимым опытом, оборудованием и персоналом, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, документами, подтверждающими их право на выполнение данного вида работ.
	5. Заказчик обязуется принять и оплатить результаты выполненных Подрядчиком Работ в соответствии с настоящим Договором.
	6. Содержание, состав (описание и объем) Работ, сроки, результат Работ и иные условия выполнения Работ определены Сторонами в Техническом задании (Приложение №1 к настоящему Договору), локально-сметным расчете (Приложение №2)
	7. Гарантийный срок эксплуатации гидроагрегата №3 после проведения капитального ремонта составляет 12 (Двенадцать месяцев) с момента ввода в эксплуатацию с даты подписания Акта на приемку гидроагрегата из капитального ремонта. В период гарантийной эксплуатации Подрядчик обязуется устранять за свой счет и в согласованное с Заказчиком время все выявленные недостатки/дефекты Работ в течение не более 90 (девяносто) дней с даты получения соответствующего требования от Заказчика.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН, СДАЧА-ПРИЕМКА**

2.1. Перед началом Работ Заказчик обязуется обеспечить возможность проведения Работ на Объекте (подготовка Объекта к капитальному ремонту), обеспечить допуск сотрудников Подрядчика на территорию Объекта Заказчика и допуск на рабочее место в период проведения Работ.

**2.2. Заказчик имеет право:**

- осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых Работ, соблюдением сроков их выполнения, качеством предоставленных Подрядчиком материалов, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика;

- в целях осуществления контроля и надзора за ходом и качеством выполняемых Работ и принятия от его имени решений во взаимоотношениях с Подрядчиком заключить самостоятельно без согласия Подрядчика договор об оказании Заказчику услуг такого рода с соответствующей организацией;

- в любое время, не ставя в известность Подрядчика, произвести проверку соблюдения Подрядчиком требований в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды, а также иных обязательных требований при производстве обусловленных Договором Работ;

- приостанавливать Работы, выполняемые Подрядчиком с нарушением требований в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды, а также иных обязательных требований, при этом ответственность за простой , привлечение Заказчика к ответственности, любые убытки (расходы) Заказчика в указанном случае возлагается на Подрядчика,

- однократные грубые нарушения Подрядчиком требований в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды, а также иных обязательных требований, повлекшие за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, аварию и т.д.) либо заведомо создающие реальную угрозу наступления таких последствий, поставка некачественных материалов, утрата допусков/разрешений, привлечение неквалифицированного/неаттестованного персонала, подача иска в суд о признании Подрядчика банкротом, дают основание Заказчику:

а) досрочно отказаться от договора в одностороннем внесудебном порядке и потребовать возмещения убытков, уплаты штрафных санкций,

б) требовать обязательного отстранения от работы на Объекте Заказчика работников Подрядчика, допустивших нарушения;

- в любое время до сдачи ему результата Работ отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке, уплатив Подрядчику часть установленной цены Работ, пропорционально части Работ, выполненных до получения Подрядчиком извещения об отказе Заказчика от исполнения настоящего Договора и принятых Заказчиком без возмещения убытков;

- в случае прекращения настоящего Договора по основаниям, предусмотренным законом или настоящим Договором, до приемки Заказчиком результата Работ, выполненных Подрядчиком, требовать передачи ему результата незавершенных Работ;

- осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством.

2.3. Если Заказчик не удовлетворен ходом и качеством Работ, то он обязан изложить свои обоснованные замечания в письменном виде с указанием срока устранения допущенных отклонений. Подрядчик в течение указанного срока обязуется выполнить указания Заказчика, при этом сроки выполнения Работ не переносятся и не продлеваются, а Подрядчик не освобождается от ответственности за нарушение сроков выполнения Работ.

**2.4. Подрядчик обязан:**

а) в течение 5 (пяти) дней после заключения Договора представить Заказчику Проект производства Работ (ППР). При этом состав и степень детализации поузловых объемов работ, состав персонала, трудозатраты, перечень материалов, инструментов и оснастки указанных в ППР устанавливается исходя из специфики выполняемых Работ. ППР рассматривается и согласуется Заказчиком в течение 5 (пяти) дней с момента получения от Подрядчика;

б) соблюдать Стандарт (Приложение №3);

в) предоставить для работ на объекте квалифицированный персонал, аттестованный для всех видов работ по Договору, имеющий соответствующие допуски, разрешения и иные подобные, необходимые для выполнения Работ, документы;

г) передать Заказчику вместе с результатом Работ информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования результата Работ (Объекта);

д) вывести в недельный срок со дня окончания Работ за пределы территории Заказчика принадлежащие Подрядчику машины и оборудование, транспортные средства, инструменты, приборы, инвентарь, строительные и иные материалы, изделия, конструкции, временные здания и сооружения, другое имущество, а также строительный и иной мусор;

е) выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством, а также вытекающие из существа отношений Сторон и предмета настоящего Договора.

2.5. С момента фактического окончания Работ после подписания Заказчиком Акта на приемку гидроагрегата из капитального ремонта, Акта по форме КС-2 (далее – Акт) и Справки о стоимости выполненных Работ по форме КС-3 (далее – Справка) по последнему этапу Работ, Подрядчик обязан представить Заказчику исполнительную документацию по выполненным Работам в следующем составе и объеме:

- Общий журнал работ;

- Специальные журналы работ;

- Ведомости основных показателей технического состояния гидроагрегата до и после капитального ремонта;

- Акты осмотров, обследований, дефектовки ответственных конструкций, узлов и деталей, протоколы технических решений, программы испытаний, перечни дополнительных работ;

- Акты освидетельствования скрытых работ;

- Протоколы и формуляры инструментальных измерений и испытаний в электрических, гидравлических, пневматичеких системах, системах автоматики и в механических узлах и деталях до и после капитального ремонта;

- Документы, подтверждающие качество поставляемых материалов, изделий, конструкций.

При проведении инструментальных измерений и испытаний ответственных конструкций, узлов и деталей Подрядчик обязан приглашать курирующих специалистов Заказчика в соответствии с профилем проведенных Работ. Акты промежуточной приемки выполненных работ подписываются совместно с куратором;

2.6. Подрядчик сдает Заказчику все выполненные Работы по Акту на приемку гидроагрегата из капитального ремонта по форме Приложения №29 СО 34.04.181-2003, а также на основании промежуточных Актов по форме КС-2 (далее – Акт) и Справок о стоимости выполненных Работ по форме КС-3 (далее – Справка), счетов на оплату выполненных работ, счетов-фактур, предоставляемых Подрядчиком Заказчику не позднее 3 (трех) дней с даты окончания Работ по соответствующему этапу и подписываемых Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты их получения от Подрядчика.

2.7. По окончании Работ по последнему этапу в сроки и порядке согласно Правилам технической эксплуатации электрических станций и сетей РФ (утв. Приказом Минэнерго то 19.06.2003г. №229) проводится оценка качества Работ после капитального ремонта:

* Предварительно – по окончании приемо-сдаточных испытаний под нагрузкой в течение 48 часов - комиссией, состоящей из представителей Заказчика и Подрядчика;
* Окончательно – по результатам месячной подконтрольной эксплуатации, осуществляемой представителями Заказчика, в течение которой должна быть закончена проверка работы Объекта на всех режимах, проведены наладка и испытания всех систем.

После окончания работ и проведения оценки качества Работ, как описано выше, Заказчик обязан принять выполненные Подрядчиком Работы и в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения подписать и вернуть Подрядчику один экземпляр подписанного Акта на приемку гидроагрегата из капитального ремонта, Акта (КС-2) и Справки (КС-3).

Все Акты, предусмотренные настоящим Договором, подписываются Заказчиком при условии надлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору, при этом Заказчик вправе подписать Акты с приложением перечня недостатков, подлежащих устранению Подрядчиком за свой счет и своими силами. Датой передачи результата Работ считается дата подписания Акта приемки гидроагрегата из капитального ремонта обеими Сторонами. Приемка результата Работ осуществляется после выполнения Подрядчиком всех обязательств, предусмотренных настоящим Договором, за исключением гарантийных.

2.8. В случае обнаружения недостатков Работ Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего промежуточного Акта и Справки обязан предоставить письменный отказ от подписания Акта и Справки с подробным изложением оснований для отказа.

2.9. В случае обоснованного отказа Заказчика от подписания Акта и Справки Сторонами составляется Акт о выявленных недостатках с перечнем недостатков, подлежащих устранению с указанием срока их устранения. Недостатки устраняются за счет Подрядчика.

При наличии замечаний Заказчика, переданных Подрядчику в форме мотивированного отказа, Подрядчик вносит требуемые Заказчиком корректировки и повторно представляет указанные документы в течение 2-х дней с момента получения мотивированного отказа, либо по факту устранения замечаний.

**3. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Цена настоящего Договора согласована Сторонами на основании локально-сметного расчета (Приложение №2) и составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

3.2. Оплата по настоящему Договору производится Заказчиком поэтапно на основании Акта выполненных работ по форме КС-2, КС-3 путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение 10 (десяти) дней с даты подписания Заказчиком Акта и Справки. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.3. Если в процессе производства Работ возникла необходимость проведения дополнительных Работ, не предусмотренных локально-сметным расчетом, Подрядчик обязан письменно уведомить об этом Заказчика не позднее, чем за 10 (Десять) рабочих дней до даты проведения дополнительных работ. В случае согласия Заказчика, производство дополнительных работ оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору.

3.4. Превышение Подрядчиком проектных объемов и стоимости материалов, Работ, не подтвержденные соответствующим дополнительным соглашением сторон, Заказчиком не оплачиваются.

**4.** **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. В случае выявления ненадлежащего исполнения Подрядчиком Работ в процессе их выполнения или при приемке Стороны составляют и подписывают Акт о выявленных недостатках и сроках их устранения, а в случае если сроки устранения не будут согласованы Сторонами, Подрядчик обязан устранять выявленные недостатки не позднее 90 (девяносто) дней\_. Подрядчик устраняет выявленные недостатки своими силами и за свой счет.

4.2. Подрядчик несет полную ответственность за соблюдение его работниками (включая нанятые субподрядные организации) требований Правил, указанных в п.1.1. настоящего договора, Правил по охране труда и пожарной безопасности, других руководящих документов, предусмотренных Стандартом «Взаимодействия с подрядными организациями в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды» (далее – «Стандарт») (Приложение №3), а также рационального использования территории Объекта Заказчика.

4.3. Подрядчик обязан выплатить Заказчику по его письменному требованию неустойку (штраф) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком требований Заказчика в области ОТ, ПБ и ООС, определяемую в соответствии с Перечнем нарушений требований охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды при выполнении Работ Подрядчиком на объекте Заказчика (Приложение №3), а также возместить убытки Заказчика, причиненные в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком требований Заказчика в области ОТ, ПБ и ООС.

4.4. В случае просрочки оплаты по настоящему Договору Заказчик, по требованию Подрядчика, уплачивает пени в размере 0,05% от просроченной суммы за каждый рабочий день просрочки, но не более 5% от цены Договора с учетом всех дополнительных соглашений, действующих на момент предъявления указанного требования.

4.5. За нарушение сроков выполнения Работ и/или сроков устранения недостатков Подрядчик, по требованию Заказчика, уплачивает Заказчику пени в размере 0,05% от стоимости невыполненных Работ/стоимости работ по устранению недостатков с учетом стоимости требуемых материалов за каждый календарный день просрочки, с учетом всех дополнительных соглашений, действующих на момент предъявления указанного требования.

4.6. Подрядчик, по требованию Заказчика, уплачивает штраф в размере 10 (Десять) % от общей цены настоящего договора, за ненадлежащее оформление или несвоевременное предоставление счетов-фактур и первичных документов либо за непредставление счетов-фактур и/или первичных документов.

### 4.7. Подрядчик обязуется возместить реальный ущерб, понесенный Заказчиком в случаях предоставления документов, указанных в пункте 4.6 настоящего Договора, оформленных с нарушением законодательства, в том числе норм статьи 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

### Под реальным ущербом в данном пункте понимается, в том числе, дополнительно взысканные налоги, сборы, штрафы, пени, суммы невозмещенных налогов и иных аналогичных доначислений, осуществленных налоговыми органами в связи с вышеизложенными нарушениями в счетах, первичных и иных документах. Основанием для возмещения реального ущерба является обращение Заказчика о таком возмещении с приложением решения(ий) налоговых органов и/или судов, которыми подтверждается сумма реального ущерба.

4.8. Подрядчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков, в том числе дополнительных расходов, связанных с выполнением таких работ либо не выполненных этапов работ, если договором были предусмотрены этапы, рассчитываемых как разница между ценой работ (не выполненных этапов), указанной в данном договоре, и ценой таких же по объёму и содержанию работ, указанных в договоре с другим подрядчиком, который будет заключен Заказчиком взамен расторгаемого с Подрядчиком.

4.9. Подрядчик обязуется освободить Заказчика от любой ответственности и выплат по всем претензиям, требованиям и судебным искам, предъявляемым третьими лицами в связи с выполнением Работ, а также компенсировать любой ущерб, связанный с причинением Подрядчиком или субподрядчиками вреда жизни или здоровью людей, имуществу Заказчика или третьих лиц, окружающей среде, без какого-либо ограничения размера такого возмещения, включая затраты, связанные с устранением последствий материального ущерба, в том числе: затраты на разборку поврежденного имущества, непригодного для дальнейшего использования, и удаление строительного мусора; затраты на оплату профессиональных услуг привлеченных специалистов, если такие услуги необходимы для устранения последствий материального ущерба; дополнительные расходы на оплату работ в сверхурочное время, ночное время, в официальные праздники и выходные дни, а также транспортные расходы, вызванные срочностью проведения ремонтных работ, в том числе в случае, если такой ущерб причинен в результате недостатков выполненных Работ. В случае, когда один или несколько соответствующих рисков были застрахованы Заказчиком или в его пользу, возместить ущерб в пользу Заказчика в части, не подлежащей возмещению по договору страхования.

4.10. В случае предъявления налоговыми органами претензий и требований, связанных с недобросовестностью субподрядчиков (в т.ч. поставщиков оборудования и материалов, любого лица из цепочки субподрядчиков), привлеченных Подрядчиком к выполнению Работ, компенсировать убытки Заказчика, вызванные такими претензиями и требованиями.

4.11. Подрядчик обязуется обеспечить требуемое в соответствии с законодательством Российской Федерации согласие физических лиц, персональные данные которых должны быть переданы по Договору Заказчику, с такой передачей, а также с осуществляемой Заказчиком обработкой, анализом, проверкой и хранением таких персональных данных. По требованию Заказчика предоставить документы, подтверждающие получение такого согласия.

4.12. Подрядчику запрещается корректировать договорные сметы в части объемов, расценок и т.д. при предъявлении по ним Заказчику актов о приемке выполненных работ (по форме КС-2).

4.13. Подрядчику известно о том, что Заказчик ведет антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру.

При исполнении своих обязательств по Договору, Подрядчик и Заказчик, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по Договору, Подрядчик и Заказчик, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, злоупотребление полномочиями, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

Подрядчик и Заказчик отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны (Подрядчика и Заказчика).

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его стороны (Подрядчик и Заказчик), понимаются:

 предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

 предоставление каких-либо гарантий;

 ускорение существующих процедур;

 иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Подрядчиком и Заказчиком.

В случае возникновения у Подрядчика и Заказчика подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, Подрядчик и/или Заказчик обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, Подрядчик и/или Заказчик имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Подрядчик и/или Заказчик обязан сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта Подрядчиком и/или Заказчиком, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

4.14. В случае нарушения Подрядчиком и/или Заказчиком обязательств воздерживаться от запрещенных в п. 4.13. Договора действий и/или неполучения другой стороной в установленный законодательством срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, Подрядчик или Заказчик имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

 4.15 Подрядчик обязуется соблюдать (и обеспечивать соблюдение привлекаемыми третьими лицами) представленные Заверения и гарантии о Борьбе с Коррупцией, в соответствии с Приложением № 5 к настоящему договору.

4.16. Все штрафные санкции (штрафы, пени, неустойки), убытки, предусмотренные действующим законодательством РФ и Договором, Заказчик вправе в одностороннем порядке зачесть и произвести выплату любой причитающейся Подрядчику суммы с учетом произведенного зачета. О проведенном зачете Заказчик информирует Подрядчика в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты списания с расчетного счета Заказчика суммы, подлежащей выплате Подрядчику, направляя соответствующее уведомление о проведении зачета с приложением расчета выставленных штрафных санкций, убытков.

**5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

5.1. Все споры и разногласия, связанные с заключением, исполнением, изменением, расторжением настоящего Договора и исполнением обязательств по нему, подлежат урегулированию посредством переговоров Сторон.

5.2. Все претензии, связанные с исполнением, изменением, расторжением настоящего Договора и с исполнением обязательств по нему подлежат рассмотрению сторонами в 10 (десятидневный) срок с момента получения претензии одной из Сторон.

5.3. В случае, если Стороны не придут к согласию, споры подлежат разрешению в Арбитражном суде Иркутской области в соответствии с действующим законодательством РФ с соблюдением досудебного претензионного порядка урегулирования спора.

**6. ФОРС-МАЖОР**

6.1. Стороны могут быть освобождены от ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору при наступлении обстоятельств непреодолимой силы, под которыми подразумеваются внешние, чрезвычайные и непредотвратимые при данных обстоятельствах события, которые не существовали во время подписания настоящего Договора и возникли помимо воли Сторон.

6.2. Непреодолимой силой признаются следующие события: военные действия, гражданские волнения (исключая забастовки) и стихийные явления (в том числе землетрясения, наводнения, пожары).

6.3. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение пяти календарных дней уведомить другую Сторону о возникновении и возможной продолжительности действия непреодолимой силы. Сторона, своевременно не сообщившая о наступлении вышеупомянутых обстоятельств, лишается права ссылаться на них.

6.4. Факт возникновения обстоятельств непреодолимой силы должен быть подтвержден свидетельством, выданным Торгово-промышленной палатой РФ либо компетентным государственным органом.

6.5. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств будет вызвана действием непреодолимой силы, фактическая или возможная продолжительность действия которой составит один месяц или более, то Сторона, исполнение обязательств которой не затронуто действием непреодолимой силы, будет иметь право расторгнуть настоящий Договор полностью или частично без обязательств по возмещению убытков, вызванных расторжением договора. Данное положение не распространяется на обязательства сторон, возникшие до наступления обстоятельств непреодолимой силы.

**7. СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

7.1. Срок начала выполнения Работ – 05.11.2019г. – по 29.02.2020г.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и применяется к отношениям Сторон, возникшим с 05.11.2019 г.

**8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

8.1. Информация, материалы и документы, предоставленные Сторонами друг другу и помеченные грифом «Конфиденциально» или «Коммерческая тайна являются конфиденциальной информацией.

8.2. Права, обязанности и ответственность Сторон при обращении с конфиденциальной информацией определены Соглашением о конфиденциальности (Приложение №4), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

8.3. Право собственности на все результаты Работ по настоящему Договору, принадлежит Заказчику, который вправе использовать их по своему усмотрению. Подрядчик не вправе передавать третьим лицам или иным образом разглашать результаты Работ без предварительного письменного согласия Заказчика, а также каким-либо образом использовать, в том числе, для собственных нужд, либо удерживать результаты Работ полностью или частично.

8.4. Настоящий Договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.5. Все дополнения и изменения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными на то представителями Сторон.

8.6. Подрядчик не вправе уступить свои права и обязанности по настоящему Договору какому-либо третьему лицу без письменного на то согласия Заказчика.

8.7. Все приложения к настоящему Договору, а также дополнительные соглашения к нему являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

8.8. В случае изменения мест нахождения, номеров телефонов и телефаксов, банковских реквизитов, почтового адреса либо адреса электронной почты, Сторона Договора обязана в течение 5 (пяти) дней уведомить об этом другую Сторону. Если Сторона не была извещена об изменении места нахождения, номеров телефонов и телефаксов, банковских реквизитов, почтового адреса либо адреса электронной почты другой Стороны в сроки, указанные в Договоре, то вся корреспонденция, направленная по прежнему адресу, будет считаться полученной с даты ее поступления по прежним реквизитам.

8.9. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.10. Приложения к Договору:

# Приложение № 1 – Техническое задание;

# Приложение № 2 – Локально-сметный расчет;

# Приложение № 3 – Стандарт «Взаимодействие с подрядными организациями в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды»

 Приложение № 4 – Соглашение о конфиденциальности;

 Приложение №5 - Заверения и Гарантии о борьбе c коррупцией;

 **9. МЕСТА НАХОЖДЕНИЯ, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:****АО «МГЭС»** Почтовый адрес: 666911, Российская Федерация, Иркутская область, Бодайбинский район, поселок Мамакан, улица Красноармейская, 15.ИНН 3802010707 КПП 380201001ОГРН 1063802001340 ОКПО 94209918Р/сч №40702810918300100386 Байкальского банка ПАО Сбербанк.К/сч №30101810900000000607  БИК 042520607Тел. Факс 8 (39561) 56122E-mail: info@mamges.ru**Директор** **АО «МГЭС»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.В. Гришак м.п. |  | **ПОДРЯДЧИК:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п. |

***Приложение №4***

***к договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Соглашение о конфиденциальности**

г. Бодайбо «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

**Акционерное общество «Мамаканская ГЭС» (АО «МГЭС»)**, именуемое в дальнейшем «**Передающая сторона**», в лице директора **Гришака Дмитрия Витальевича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «**Принимающая сторона**», в лице директора **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «**Стороны**»,, заключили настоящее соглашение о нижеследующем

**1. Определения**

* 1. «**Конфиденциальная информация**» - сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления, составляющие коммерческую тайну, или другие сведения конфиденциального характера Передающей стороны и охраняемые в соответствии с применимым законодательством, а также нормативными актами и документами Передающей стороны по защите Конфиденциальной информации, а также любую иную информацию, обозначенную в качестве таковой или на которую имеется ссылка как на Конфиденциальную информацию.
	2. «**Соглашение**» - настоящее Соглашение о конфиденциальности между Сторонами, с учетом изменений и дополнений, вносимых Сторонами. Все ссылки в тексте Соглашения на статьи и пункты понимаются как ссылки на статьи и пункты настоящего Соглашения.

**2. Предмет соглашения**

* 1. На условиях Соглашения Передающая сторона вправе передавать Принимающей стороне Конфиденциальную информацию, а Принимающая сторона обязуется обеспечить защиту Конфиденциальной информации на уровне, разумно достаточным для Передающей стороны, но, в любом случае, не меньшем, чем любой из уровней защиты собственной Конфиденциальной информации Передающей стороны и Принимающей стороны.
	2. Соглашение распространяется на Конфиденциальную информацию, доступ к которой был или будет в течение срока действия Соглашения предоставлен Принимающей стороне Передающей стороной или которая иным образом станет известной Принимающей стороне в рамках отношений Сторон, в связи с заключением Договора № \_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. на проведение работ по производству капитального ремонта гидроагрегата №3 Мамаканской ГЭС.
	3. Конфиденциальная информация может быть представлена Передающей стороной на любом носителе, а также может быть получена Принимающей стороной посредством инспектирования или наблюдения на предприятиях и в офисах Передающей стороны и/или третьих лиц, указанных Передающей стороной, в том числе может быть подготовлена Принимающей стороной в рамках отношений Сторон, указанных в пункте 2.2 Соглашения.

**3. Обязанности Сторон**

* 1. Конфиденциальная информация может быть передана только тем штатным работникам Принимающей стороны, доступ которых к Конфиденциальной информации необходим в рамках отношений Сторон, указанных в пункте 2.2, и только в той части, в которой это необходимо. При этом такие работники Принимающей стороны должны быть уведомлены о конфиденциальности такой информации.
	2. **Обязанности Принимающей стороны:**

**3.2.1.** Принимающая сторона не должна сообщать, передавать, каким-либо способом делать известной или давать свое разрешение на использование любым третьим лицам Конфиденциальной информации (включая, но не ограничиваясь аффилированными лицами, представителями, консультантами Принимающей стороны) без предварительного письменного согласия Передающей стороны. При этом Принимающая сторона должна обеспечить, чтобы такие третьи лица до получения доступа к Конфиденциальной информации приняли на себя письменные обязательства по неразглашению информации в объеме не меньшем, чем установлено в Соглашении. Принимающая сторона должна заблаговременно предоставить Передающей стороне заверенную копию соглашения о конфиденциальности, подписанного таким третьим лицом.

**3.2.2**. Конфиденциальная информация может быть предоставлена без согласия Передающей стороны по обоснованному требованию уполномоченных государственных органов, но только в той степени, насколько предоставление такой информации отвечает требованиям действующего законодательства, с письменным уведомлением таких государственных органов о конфиденциальности предоставляемой информации. Передающая сторона должна быть своевременно уведомлена о предоставлении такой Конфиденциальной информации в письменной форме с указанием объема и характера раскрытой информации, в том случае если такие действия не противоречат законодательству Российской Федерации.

**3.3.** При передаче информации, содержащей сведения конфиденциального характера, Стороны должны выполнять следующие требования:

**3.3.1.** Все носители информации должны иметь гриф «Конфиденциально» или «Коммерческая тайна» и подлежать обязательному учету на Передающей и Принимающей сторонах;

**3.3.2.** Передача носителей информации должна осуществляться сопроводительными письмами, курьерской службой сторон или заказными почтовыми сообщениями, в упаковке, препятствующей непреднамеренному ознакомлению с Конфиденциальной информацией неуполномоченных лиц;

**3.3.3.** Передача Конфиденциальной информации по незащищенным каналам связи, включая факсимильную связь, Интернет, и т.д. без использования средств защиты информации запрещается;

**3.3.4.** Применение средств защиты информации для передачи Конфиденциальной информации по незащищенным каналам связи должно быть письменно согласовано с Передающей стороной.

1. **Конфиденциальность**
	1. Конфиденциальная информация, полученная по Соглашению, не будет считаться конфиденциальной по Соглашению, и Принимающая сторона не будет иметь никаких обязательств в отношении данной информации, если она удовлетворяет одному из следующих условий:

**4.1.1.** Разрешена к разглашению письменным согласием Передающей стороны;

**4.1.2.** Была известна Принимающей стороне до подписания Соглашения, что может быть доказано посредством предоставления соответствующих материальных свидетельств;

**4.1.3.** На законном основании получена Принимающей стороной от третьих лиц, без нарушения условий Соглашения;

* 1. При утере или разглашении Конфиденциальной информации Стороны незамедлительно информируют друг друга, проводят консультации и организуют расследование.
	2. При проведении расследования фактов нарушения условий Соглашения Стороны по взаимному согласованию могут направлять друг к другу уполномоченных лиц – специалистов в области защиты информации. Оплата расходов, связанных с командированием таких специалистов, производится стороной, допустившей нарушение условий Соглашения.
1. **Ответственность**
	1. Принимающая сторона несет ответственность, за:
		1. умышленное разглашение или использование не по назначению Конфиденциальной Информации, полученной от Передающей стороны;
		2. умышленное разглашение или использование не по назначению Конфиденциальной Информации лицами, которые работают или работали на них по найму, а также третьими лицами, получившими доступ к Конфиденциальной информации в соответствии с разделом 3.
	2. В случае нарушения Принимающей стороной условий настоящего Соглашения, Принимающая сторона, по письменному требованию Передающей стороны, обязуется уплатить Передающей стороне штраф в размере 1% (один процент) от цены Договора №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	3. Принимающая сторона несет ответственность за нарушение обязательств по сохранению конфиденциальности в соответствии с применимым правом и Соглашением и обязана возместить Передающей стороне убытки в части не покрытой штрафом (п.5.2. Соглашения).
	4. Вся Конфиденциальная информация, передаваемая Передающей стороной Принимающей стороне в какой-либо форме, либо ставшая известной Принимающей стороне иным образом, а также подготовленная Принимающей стороной в рамках отношений Сторон, указанных в пункте 2.2 Соглашения, остается исключительной собственностью Передающей стороны, и ничто из содержащегося в Соглашении, не может интерпретироваться в качестве предоставления Принимающей стороне или какой-либо третьей стороне любых прав на Конфиденциальную информацию или ее использование, за исключением предусмотренного Соглашением. Все данные на материальных носителях и любые их копии, относящиеся к Конфиденциальной информации, должны по окончании срока действия Соглашения в разумный срок возвращаться или уничтожаться Принимающей стороной, с письменным уведомлением Передающей стороны.
2. **Гарантии, срок действия Соглашения**
	1. Передающая сторона настоящим гарантирует, что она обладает всеми правами в отношении Конфиденциальной информации, включая право раскрывать её Принимающей стороне на условиях Соглашения и передача Конфиденциальной информации не повлечет нарушения прав третьих лиц.
	2. Если третье лицо возбудит иск или предпримет другое юридическое действие на предмет раскрытия какой-либо Конфиденциальной информации переданной Принимающей стороне или подготовленной Принимающей стороной в рамках отношений Сторон, указанных в пункте 2.2 Соглашения, то Принимающая сторона незамедлительно уведомит об этом Передающую сторону.
	3. Передающая сторона вправе потребовать от Принимающей стороны вернуть ей всю Конфиденциальную информацию или любую ее часть в любое время, направив Принимающей стороне уведомление в письменной форме. В течение пятнадцати календарных дней после получения такого уведомления Принимающая сторона обязана за свой счет вернуть все оригиналы носителей такой Конфиденциальной информации и уничтожить все копии такой Конфиденциальной информации и её воспроизведения в любой форме, находящиеся в распоряжении Принимающей стороны, а также в распоряжении лиц, которым Конфиденциальная информация была передана в соответствии с Соглашением.
	4. Настоящее Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами договора, в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения.
	5. Обязательства по сохранению конфиденциальности, предусмотренные Соглашением, сохраняют силу в течение 3(трех) лет после истечения срока действия Соглашения. В том случае, если Конфиденциальная информация является секретом производства Передающей стороны, то настоящее Соглашение действует до тех пор, пока сохраняется конфиденциальность сведений, составляющих его содержание.
3. **Заключительные положения**
	1. Любые споры и разногласия между Сторонами, касающиеся Соглашения, которые не могут быть урегулированы ими путем консультаций и переговоров, должны быть переданы на рассмотрение Арбитражного суда Иркутской области. К отношениям Сторон, не урегулированным Соглашением, применяется законодательство Российской Федерации.
	2. Соглашение представляет собой полное соглашение между Сторонами в отношении всех вопросов, затронутых в нем, и заменяет все предшествующие устные или письменные заявления и утверждения Сторон в отношении предмета Соглашения. Соглашение может быть изменено или дополнено только путем подписания дополнительного соглашения обеими Сторонами.
	3. Ни одна из Сторон не вправе передавать третьим лицам полностью или частично свои права и обязанности по Соглашению без предварительного письменного согласия другой Стороны.
	4. Недействительность или невозможность исполнения любого положения Соглашения не влияет на действительность или возможность исполнения как любых иных положений Соглашения, так и Соглашения в целом.
	5. Соглашение заключено на русском языке в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
	6. Все уведомления и сообщения, направляемые Сторонами друг другу в соответствии с Соглашением или в связи с ним, должны быть совершены в письменной форме и должны быть переданы заказным письмом, доставлены курьером или переданы уполномоченным представителем, с соблюдением п.3.3 Соглашения, по следующим адресам:
	7. Передающая сторона: адрес: 666911, Российская Федерация, Иркутская область, п. Мамакан, ул. Красноармейская 15, факс +7(39561)74262: e-mail: info@mamges.ru
	8. Принимающая сторона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	9. Принимающая сторона письменно уведомит Передающую строну о перечне лиц Принимающей стороны, допущенных к обращению с Конфиденциальной информацией, а также об уполномоченных представителях, ответственных за контроль за соблюдением обязательств по Соглашению, не позднее трех дней со дня вступления в силу Соглашения. В Передающей стороне контроль за соблюдением Соглашения возлагается на Директора Гришака Дмитрия Витальевича.

**8. Места нахождения и реквизиты Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Передающая сторона:****АО «МГЭС»** Почтовый адрес: 666911, Российская Федерация, Иркутская область, Бодайбинский район, поселок Мамакан, улица Красноармейская, 15.ИНН 3802010707 КПП 380201001ОГРН 1063802001340 ОКПО 94209918Р/сч №40702810918300100386 Байкальского банка ПАО Сбербанк.К/сч №30101810900000000607  БИК 042520607Тел. Факс 8 (39561) 5-61-22E-mail: info@mamges.ru**Директор** **АО «МГЭС»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В. Гришак** **м.п.** |  | **Принимающая сторона:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_/****м.п.** |

***Приложение №5***

***к договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Заверения и Гарантии о борьбе c коррупцией**

1. Подрядчик настоящим подтверждает, что ему известно о применимых к нему требованиях антикоррупционного законодательства, принимает на себя обязательство соблюдать такие требования и не предпринимать никаких действий, которые могут нарушить такие требования в связи с исполнением обязательств по Договору, включая (без ограничения) действия, изложенные в пунктах 2 и 3 настоящего Приложения.

2. Подрядчик, его аффилированные лица, работники, посредники и любые иные лица, действующие от имени Подрядчика, в связи с исполнением обязательств по Договору, не будут предлагать, обещать, санкционировать или осуществлять выплату денежных средств, передачу ценностей, любых финансовых и иных выгод или преимуществ в пользу Государственного служащего с намерением повлиять на любое действие или бездействие Государственного служащего, побудить Государственного служащего оказать влияние на действия или решения государственного органа или организации (учреждения, агентства) или произвести какое-либо действие, несовместимое с его должностью, противоречащее принципам добросовестности и беспристрастности и нарушающее оказываемое этому Государственному служащему доверие.

3. Подрядчик, его аффилированные лица, работники, посредники и любые иные лица, действующие от имени Подрядчика, в связи с исполнением обязательств по Договору, не будут предлагать, обещать, санкционировать или осуществлять выплату денежных средств, передачу ценностей, любых финансовых и иных выгод или преимуществ в пользу любого лица с намерением вознаградить или побудить данное лицо к совершению ненадлежащих действий или решений, связанных с коммерческой деятельностью, совершаемых в ходе выполнения данным лицом своих трудовых обязанностей.

4. Понятие Государственного служащего в целях настоящего Приложения включает, не ограничиваясь, следующие категории лиц: (1) физическое лицо, которое: (i) занимает должность (по назначению или в результате избрания), предполагающую выполнение законодательных, административных или судебных функций любого характера, или действует от имени подобного лица, (ii) выполняет публичную функцию в интересах или от имени правительственного органа, государственного учреждения или ведомства или (iii) является государственным служащим или агентом международной организации; (2) должностное лицо в значении статьи 285 Уголовного кодекса Российской Федерации; (3) член органов управления организации, принадлежащей государству или контролируемой государством; и (4) лицо, являющееся близким родственником физического лица, указанного в пунктах (1), (2) или (3), или физического лица, которое ранее соответствовало описанию, приведенному в пунктах (1), (2) или (3), и продолжает оказывать непосредственное воздействие на выполнение государственных функций даже после официального ухода со своего поста.

5. Подрядчик обязуется по добросовестному запросу со стороны Заказчика сотрудничать с Заказчиком, чтобы определить, имело ли место нарушение Подрядчиком пунктов 2 или 3 настоящего Приложения. Если Заказчик обоснованно придет к выводу, что нарушение Подрядчиком имело место, то Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора, при этом Заказчик не возмещает Подрядчику понесенные им убытки, связанные с исполнением Договора.

6. Подрядчик обязуется возместить Заказчику все убытки, обязательства, ущерб, суммы в рамках судебных решений, оценок, штрафов, суммы в рамках любого урегулирования, издержки и расходы (включая юридические расходы, но ими не ограничиваясь), которые Заказчик понесет вследствие любого нарушения Подрядчиком пунктов 2 или 3 настоящего Приложения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**Директор АО «МГЭС»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В. Гришак м.п. |  | **ПОДРЯДЧИК:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/м.п. |